



## РАЙДЕР

по проведению открытых мастер-классов бизнес-хирурга

**Вячеслава Семенчука**

Отступления от райдера, обнаруженные на месте и не согласованные предварительно, могут являться основанием для прекращения работы спикера, без возврата гонорара.

## Организация мастер-класса

### Зал

- Просторное, светлое, с хорошей вентиляцией и температурным режимом помещение.
- В зале комфортные стулья для 8 часов сидения.
- Отличная видимость экрана и информации на экране с каждого места слушателя. Пожалуйста, посидите на каждом месте и проверьте комфортность видимости.
- Численность участников - без ограничения.

### Рабочее место спикера

- Рабочее место спикера не должно пересекать с лучом проектора. Во время выступления я всегда стою и перемещаюсь по сцене, важно, чтобы это не прерывало показ слайдов.
- Стол для ноутбука и стул для личных вещей.
- Стол должен быть так расположен по отношению к спикеру, чтобы спикер в любой момент выступления видел экран своего ноутбука.
- На столе: 2 бутылки **газированной** воды, экземпляр раздаточного материала, 1 банка Red Bull.

- Флипчарт с новым блоком бумаги. 1 комплект (4 маркера разных цветов) новых маркеров Edding 390.
- Комфортный высокий барный стул
- Комплект белой бумаги А4, ножницы, маркеры, клей.

## Техническое оборудование

- У меня свой ноутбук (MacBook 12), если на площадке свой ноутбук, то организатор должен все заранее настроить проверить
- Проектор со свежей лампой и корректной цветопередачей.
- Выходы от проектора HDMI. Переходники от компьютера у меня свои. Пожалуйста, проверьте, что проектор адекватно работает с техникой Apple, особенно в случае HDMI выхода от проектора.
- Обязательно нужен презентер (если у Вас его нет скажите заранее я возьму свой).
- Количество участников в зале более 20 человек требует обязательного наличия микрофона-гарнитуры.
- Тип микрофона: микрофон-гарнитура (проверьте работоспособность заранее)
- Обязателен второй радиомикрофон для интерактивной работы с залом (+ запасной микрофон на случай, если сядет первый или гарнитура)

## Презентация

- Все слушатели могут получить презентацию по завершению мастер-класса.
- Передачу презентации слушателям производит организатор мероприятия любым удобным способом.
- Презентация не может быть передана организаторам или слушателям до мастер-класса.

## Регламент

- Общая продолжительность мастер-класса 8 часов с перерывами.
- Примерное расписание:
  - 10.00 – 11.30 – Мастер-класс
  - 11.30 – 12.00 – Кофе-брейк
  - 12.00 – 13.30 – Мастер-класс
  - 13.30 – 14.30 – Обед
  - 14.30 – 15.30 – Мастер-класс
  - 15.30 – 16.00 – Кофе-брейк

- 16.00 – 17.40 - Мастер-класс
- При мастер-классе 1-2 часа мастер класс с 1 кофе-брейком
- Мастер-класс начинается вовремя.
- Открывает мастер-класс представитель организатора.
- После вступительного слова организатор представляет спикера: Вячеслав Семенчук. Бизнес-хирург. Серийный предприниматель. Основатель первого бизнес-акселератора AKSELERATOR.ru. Резидент Бюро-спикеров Игоря Манна. Главный специалист по запуску и оптимизации бизнесов и созданию людей брендов в России и СНГ.

## Трансфер и проживание

### Самолет

- Вылет, как правило, из Москвы, но иногда бывает, что выезжаю из другого города. Город вылета нужно согласовать отдельно.
- Предпочитаемый аэропорт вылета/прилета – Внуково.
- Предпочитаемая авиакомпания – Аэрофлот (иные авиакомпании, только в случае отсутствия рейсов аэрофлота на это направление).
- Класс обслуживания – эконом класс.
- Для перелетов длительностью более 3-х часов – **ОБЯЗАТЕЛЕН** класс с увеличенным шагом сидений (Комфорт, Spasе+, Премиальный) или бизнес-класс.
- Рейсы в обязательном порядке согласовываются со спикером.
- В аэропорту прилета представитель организатора должен встречать спикера с табличкой.
- За 24-48 часов до прилета необходимо предоставить контакты встречающего лица.

### Поезд

- Переезд поездом допустим при длительности не более 6 часов и только в отсутствии авиасообщения
- Класс обслуживания – люкс (СВ).
- Класс обслуживания в пригородных поездах – 1 класс.
- На Вокзале представитель организатора должен встречать спикера с табличкой.
- За 24-48 часов до прилета необходимо предоставить контакты встречающего лица.

## Внутренний трансфер

- Трансфер: аэропорт (вокзал) – гостиница – место проведения – аэропорт (вокзал) обязателен.
- Комфортабельный автомобиль.

## Гостиница

- Хорошая гостиница **не менее 4-х звезд**.
- Идеальная ситуация – когда я останавливаюсь в той же гостинице, где состоится мастер-класс.
- Обязателен wi-fi в номере.

## Гонорар

- 100 т.р. (нетто) – для открытого семинара.
- Для выступлений 0,5-2 часа. Цена 50 т.р. (нетто)
- Оплата: наличными, перевод на мой банковский счет Сбербанк, АльфаБанк (при этом выплата налогов на физика на Вас).
- Правила бюро спикеров исключают снижения цены в не зависимости от обстоятельств проведения мероприятия – исключений нет.
- Порядок расчёта: **100% предоплата. Строго.**

## Контакты

- Предпочитаемый тип связи – электронная почта [slava@semenchuk.com](mailto:slava@semenchuk.com)
- Скорость ответа – 1 раз в сутки.
- Для срочных вопросов – смс или звонок по мобильному телефону 89266676666

Возможности для приглашающего (предварительное интервью, скайп, письменно, ссылки, материалы, запись видео-обращения на телефон)